

СОГЛАШЕНИЕ О СОТРУДНИЧЕСТВЕ И ВЗАИМОДЕЙСТВИИ

муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад «Ромашка» и муниципального учреждения культуры «Лянторская централизованная библиотечная система»

г. Лянтор

«07» 08 2019 год

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Ромашка», именуемое в дальнейшем МБДОУ детский сад «Ромашка», в лице заведующего Бушуевой Тамары Васильевны, действующей на основании Устава, Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», с одной стороны, и муниципальное учреждение культуры «Лянторская централизованная библиотечная система», именуемое в дальнейшем МУК «ЛЦБС», в лице директора Уткиной Ланы Владимировны, действующей на основании Устава, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящее соглашение о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ И ЦЕЛЬ СОГЛАШЕНИЯ

- 1.1. Предметом настоящего Соглашения является проведение мероприятий с детьми и организация библиотечного пункта с целью библиотечно-библиографического обслуживания детей.
- 1.2. Настоящее Соглашение не налагает на Стороны никаких имущественных и финансовых обязательств.
- 1.3. Взаимопосещения проводятся в соответствии с планом совместных мероприятий.
- 1.4. Стороны осуществляют сотрудничество на основании настоящего Соглашения.

2. ПОРЯДОК ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ СТОРОН

2.1. МБДОУ детский сад «Ромашка» обязуется:

- 2.1.1. Организовывать детей для проведения мероприятий, являющихся предметом настоящего Соглашения.
- 2.1.2. Назначать ответственных педагогов и специалистов для сопровождения детей и присмотра за ними во время мероприятия. (Ответственные лица несут ответственность за жизнь и здоровье детей во время проведения мероприятия).
- 2.1.3. Предоставлять помещение для проведения мероприятий и нести ответственность за соблюдение норм безопасности.
- 2.1.4. Создать условия для работы библиотечного пункта и сохранности литературы.
- 2.1.5. Предоставить педагогу или специалисту, ответственному за библиотечный пункт возможность регулярно обменивать книги и консультироваться со специалистами МУК «ЛЦБС».

2.2. МБДОУ детский сад «Ромашка» имеет право:

- 2.2.1. Вносить свои предложения в целях усовершенствования совместной деятельности сторон.
- 2.2.2. Корректировать время и дату проведения мероприятия, согласно совместному плану работы.

2.3. МУК «ЛЦБС» обязуется:

- 2.3.1. Предоставлять помещение для проведения мероприятий и нести ответственность за соблюдение норм безопасности.
- 2.3.2. Проводить работу, направленную на развитие творческого потенциала, познавательной активности детей, развития духовно-нравственной культуры и нести ответственность за качество проведения мероприятия.

2.3.3. Комплектовать и передавать МБДОУ детский сад «Ромашка» литературу для работы библиотечного пункта.

2.3.4. Производить обмен прочитанных в библиотечном пункте изданий по мере необходимости.

2.4. МУК «ЛЦБС» имеет право:

2.4.1. Вносить свои предложения в целях усовершенствования совместной деятельности сторон.

2.4.2. Корректировать время и дату проведения мероприятия, согласно совместному плану работы.

3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

3.1. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение своих обязательств по настоящему Соглашению в случае, если такое неисполнение явилось следствием обстоятельств чрезвычайного характера, которые Стороны не могли не предвидеть, не предотвратить разумными мерами.

4. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

4.1. В настоящее Соглашение могут вноситься в установленном порядке изменения, которые оформляются дополнительными соглашениями.

4.2. Все споры и разногласия, возникшие между Сторонами по настоящему Соглашению или в связи с ним, разрешаются путем переговоров и консультаций между Сторонами.

5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. Настоящее соглашение составлено и подписано в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой Стороны.

5.2. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента его подписания и действует до тех пор, пока одна из Сторон не заявит о желании прекратить его действие.

5.3. Каждая из сторон может в любое время расторгнуть настоящее Соглашение в одностороннем порядке, письменно уведомив другую Сторону о своем намерении не позднее, чем за 10 (десять) календарных дней до предполагаемого дня расторжения Соглашения.

6. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И ПОДПИСИ СТОРОН

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Ромашка»

628449 Тюменская область, ХМАО – Югра, Сургутский район, город Лянтор, мкр.3, строения 68, 67.

Телефон/факс: 8 (34638) 29-270, 29-402

Муниципальное учреждение культуры «Лянторская централизованная библиотечная система»

628449 Тюменская область, ХМАО – Югра, Сургутский район, город Лянтор, ул. Салавата Юлаева, стр. 13

Телефон/факс: 8 (34638) 23-263, 29-370

МП
Заведующий

Т. В. Бушуева

«07» августа 2019 год

МП
Директор

Л. В. Уткина

«07» августа 2019 год



СОГЛАШЕНИЕ

о сотрудничестве между муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по социально-личностному развитию детей «Ромашка» и муниципальным учреждением культуры «Лянторский хантыйский этнографический музей»

г.Лянтор

«14» 09 2018 г.

Муниципальное учреждение культуры «Лянторский хантыйский этнографический музей», в лице директора Подосян Елены Азимовны, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем МУК «ЛХЭМ», с одной стороны и муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад общеразвивающего вида «Ромашка» с приоритетным осуществлением деятельности по социально-личностному развитию детей, в лице заведующей Бушуевой Тамары Васильевны, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем МБДОУ д/с «Ромашка», с другой стороны, в дальнейшем именуемые «Стороны», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ

1.1. Предметом настоящего Соглашения является проведение мероприятий с детьми.

1.2. Целью настоящего Соглашения является обеспечение потребностей детей в накоплении знаний о культуре коренного народа, навыков и умений в декоративно-прикладном творчестве и традиционных ремёслах коренных народов, проживающих на территории ХМАО-Югры.

1.3. Основными задачами деятельности музея является: организация и проведение мероприятий по возрождению и развитию традиционного творчества и ремёсел коренного населения; сохранению и приобщению детей к культуре народа ханты и других народов, населяющих территорию ХМАО-Югры.

1.4. Взаимопосещения проводятся в соответствии с планом совместных мероприятий.

1.5. Стороны осуществляют сотрудничество на основании настоящего соглашения.

2. ПОРЯДОК ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ СТОРОН

2.1. МБДОУ д/с «Ромашка» обязуется:

2.1.1. Организовывать детей для проведения мероприятий являющихся предметом настоящего соглашения.

2.1.2. Назначать педагогов и других лиц для сопровождения детей и присмотра за ними во время экскурсии (педагог и другие лица назначенные для сопровождения детей несут ответственность за жизнь и здоровье детей во время проведения мероприятия)

2.1.3. Предоставлять помещение для проведения мероприятий и нести ответственность за соблюдение норм безопасности.

2.2. МБДОУ д/с «Ромашка» имеет право:

2.2.1. Вносить свои предложения по усовершенствованию работы МУК «ЛХЭМ».

2.2.2. При необходимости вносить изменения в план мероприятий касающихся времени и даты проведения мероприятий.

2.3. МУК «ЛХЭМ» обязуется:

2.3.1. Предоставлять помещение для проведения мероприятий и нести ответственность за соблюдение норм безопасности.

2.3.2. Проводить работу по сохранению и приобщению детей к культуре коренного народа и нести ответственность за качество проведения мероприятий.

2.4. МУК «ЛХЭМ» имеет право:

2.4.1 Вносить свои предложения по усовершенствованию работы МБДОУ д/с «Ромашка».

2.4.2. При необходимости вносить изменения в план мероприятий касающихся времени и даты проведения мероприятий.

3. СРОКИ ДЕЙСТВИЯ СОГЛАШЕНИЯ

3.1. Соглашение вступает в силу с момента подписания сторон и действует до тех пор, пока одна из сторон не заявит о желании прекратить его действие.

3.2. Любые изменения и дополнения к настоящему Соглашению оформляются в письменном виде и подписываются уполномоченными представителями сторон.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. Во время нахождения детей в МУК "ЛХЭМ" ответственность за их жизнь и здоровье несёт педагог МБДОУ д/с "Ромашка".

4.2. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по настоящему Соглашению, стороны несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации.

5. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ СОГЛАШЕНИЯ

5.1. Настоящее Соглашение заключено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу по одному для каждой из сторон.

5.2. Соглашение вступает в силу с момента подписания сторон и действует до тех пор, пока одна из сторон не заявит о желании прекратить его действие.

5.3. Любые изменения и дополнения к настоящему Соглашению имеют силу только в том случае, если они оформлены в письменном виде и подписаны обеими Сторонами.

5.4. Настоящее Соглашение может быть расторгнуто в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, по следующим основаниям: по соглашению Сторон; по требованию одной из Сторон в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

6. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ СОГЛАШЕНИЯ

6.1. Все споры и разногласия, возникшие между Сторонами по настоящему Соглашению или в связи с ним, разрешаются путём переговоров между Сторонами.

6.2. Любые изменения и дополнения к настоящему Соглашению оформляются в письменном виде и подписываются обеими Сторонами.

6.3. Если одна из Сторон сочтёт необходимым прекратить действие настоящего Соглашения, она должна письменно уведомить другую Сторону не позднее, чем за один месяц до даты его расторжения.

7. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И ПОДПИСИ СТОРОН

Муниципальное бюджетное
дошкольное образовательное
учреждение детский сад
общеразвивающего вида «Ромашка» с
приоритетным осуществлением
деятельности по социально-
личностному развитию детей

628449 Тюменская область,
Ханты-Мансийский автономный
округ, Сургутский район, г. Лянтор,
микрорайон 3, строение 68

Телефон/ факс: 8 (34638) 29-402

Заведующий



Т.В.Бушуева

Муниципальное учреждение культуры
«Лянторский хантыйский
этнографический музей»

628449 Тюменская область, Ханты-
Мансийский автономный округ,
Сургутский район, г.Лянтор, микрорайон 1,
строение 15/1

Телефон/факс: 8(34638) 28-454

Директор



Е.А. Подосян

СОГЛАШЕНИЕ

о сотрудничестве между Муниципальным учреждением культуры «Лянторский Дом культуры «Нефтяник» и муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением детским садом общеразвивающего вида «Ромашка» с приоритетным осуществлением деятельности по социально – личностному развитию детей

г. Лянтор

« 01 » сентября 2014г

Муниципальное учреждение культуры «Лянторский Дом культуры «Нефтяник», в лице директора Стадник Лилии Азатовны, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем МУК «ЛДК «Нефтяник», с одной стороны и муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад общеразвивающего вида «Ромашка» с приоритетным осуществлением деятельности по социально – личностному развитию детей, в лице заведующего Бушуевой Тамары Васильевны, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем МБДОУ «Ромашка», с другой стороны, в дальнейшем совместно именуемые «Стороны», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ И ЦЕЛЬ ДОГОВОРА

1.1. Предметом настоящего Соглашения является взаимовыгодное сотрудничество Сторон в сфере социальной, культурно – просветительской и культурно – досуговой деятельности, по разработке и реализации совместных проектов, организации и проведению совместных мероприятий, а так же оказанию качественных, как безвозмездных, так и возмездных культурных услуг целевым группам, на которые направлена уставная деятельность обеих Сторон.

1.2. Настоящее Соглашение не налагает на Стороны никаких имущественных и финансовых обязательств, а так же не устанавливает каких-либо ограничений их самостоятельности при осуществлении ими своей уставной деятельности.

1.3. Основная задача деятельности в целях сотрудничества Сторон: участие, организация и проведение мероприятий по организации досуговой и социально-воспитательной работы с детьми дошкольного возраста.

1.4. Стороны осуществляют сотрудничество на основании настоящего Соглашения.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. МУК «ЛДК «Нефтяник» обязуется:

2.1.1. Предоставлять ежемесячно информацию о проводимых мероприятиях МУК «ЛДК «Нефтяник».

2.1.2. Оказывать содействие в организации и проведении совместных мероприятий.

2.1.3. Предоставлять помещение для проведения мероприятий и нести ответственность за соблюдение норм безопасности.

2.1.4. Своевременно информировать Стороны об изменениях и регламенте совместных мероприятий.

2.1.5. Оказывать содействие в распространении информационно-рекламных материалов.

2.1.6. Своевременно информировать об изменениях в перечне оказываемых культурных услуг и прейскуранте цен на платные услуги.

2.1.7. Использовать новаторские перспективные формы в организации досуга дошкольников.

2.1.8. Обеспечить качественное оказание услуг, как на безвозмездной, так и на возмездной основе, согласно утверждённому прейскуранту цен на платные услуги МУК «ЛДК «Нефтяник».

2.2. МУК «ЛДК «Нефтяник» имеет право:

2.2.1. Вносить свои предложения в целях усовершенствования совместной деятельности Сторон.

2.2.2. Запрашивать и получать сведения необходимые для осуществления своей уставной деятельности.

2.3. МБДОУ «Ромашка» обязуется:

2.3.1. Оказывать содействие в организации и проведении совместных мероприятий.

2.3.2. Своевременно предоставлять необходимую информацию для проведения мероприятий.

2.3.3. Своевременно информировать Стороны об изменениях и регламенте совместных мероприятий.

2.3.4. Разрабатывать и согласовывать совместные с МУК «ЛДК «Нефтяник» проекты и планы мероприятий на год.

2.3.5. Оказывать содействие в распространении информационно-рекламных материалов.

2.3.6. Оказывать содействие в организации детей для проведения мероприятий.

2.3.7. Назначать воспитателей и других лиц для сопровождения детей дошкольного возраста и присмотра за ними во время мероприятия (воспитатель и другие лица, назначенные для сопровождения детей, несут ответственность за жизнь и здоровье детей).

2.3.8. Предоставлять помещение для проведения мероприятий и нести ответственность за соблюдение норм безопасности.

2.4. МБДОУ «Ромашка» имеет право:

2.4.1. Вносить свои предложения в целях усовершенствования совместной деятельности Сторон.

2.4.2. Корректировать время и дату проведения мероприятия, согласно совместному плану работы.

2.4.3. Запрашивать и получать информацию о проводимых мероприятиях МУК «ЛДК «Нефтяник».

3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

3.1 Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение своих обязательств по настоящему Соглашению в случае, если такое неисполнение явилось следствием обстоятельств чрезвычайного характера, которые Стороны не могли не предвидеть, не предотвратить разумными мерами.

4. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

4.1. В настоящее Соглашение могут вноситься в установленном порядке изменения, которые оформляются отдельными протоколами.

4.2. Все споры и разногласия, возникшие между Сторонами по настоящему Соглашению или в связи с ним, разрешаются путем переговоров и консультаций между Сторонами.

5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. Любые изменения и дополнения к настоящему Соглашению оформляются в письменном виде и подписываются уполномоченными представителями Сторон.

5.2. Настоящее Соглашение заключено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу по одному для каждой из Сторон.

5.3. Соглашение вступает в силу с момента подписания сторон и действует до тех пор, пока одна из Сторон не заявит о желании прекратить его действие.

5.4. Если одна из Сторон сочтет необходимым прекратить действие настоящего Соглашения, она должна письменно уведомить другую Сторону.

6. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА СТОРОН

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад общеразвивающего вида «Ромашка» с приоритетным осуществлением деятельности по социально – личностному развитию детей

Юридический адрес:
628449, Тюменская область
ХМАО-Югра, Сургутский район, г. Лянтор, 3 мкр, строение 68
тел./факс 29-402

Муниципальное учреждение культуры «Лянторский Дом культуры «Нефтяник»

Юридический адрес:
628449, Тюменская область
ХМАО-Югра, г. Лянтор, 1 мкр, строение 12
тел./ факс 25-287



М.П.
Заведующий

Т.В.Бушуева



М.П.
Директор

Л.А.Стадник

ДОГОВОР о совместной деятельности

г. Лянтор

«01» сентября 2014г.

Пимское участковое лесничество Территориального отдела – Сургутское лесничество в лице старшего отдела – участкового лесничего Бабель Елены Николаевны, действующего на основании Положения, и Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение д/с общеразвивающего вида «Ромашка» с приоритетным осуществлением деятельности по социально-личностному развитию детей (далее МБДОУ Д/С «Ромашка») в лице заведующей Бушуевой Тамары Васильевны, действующей на основании Устава, именуемые вместе по тексту Настоящего Договора **сторонами**, заключили Настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет и цель договора

1.1. Предметом настоящего договора является регулирование упорядочение взаимодействия сторон, осуществляемое в рамках совместного проекта.

Цель: воспитание гуманного, эмоционально-положительного, бережного, заботливого отношения к миру природы и окружающему миру. Формирование начал экологической культуры, системы элементарных научных экологических знаний, доступных пониманию ребенка-дошкольника. Пропаганда идей оптимизации взаимодействия общества и природы, негативных последствий влияния на окружающую среду и его здоровье среди детей и взрослых.

2. Обязательства сторон

2.1. Пимское участковое лесничество обязуется:

- 2.1.1. Осуществлять непрерывную связь между дошкольным учреждением и Пимским участковым лесничеством по вопросам экологического образования и воспитания дошкольников.
- 2.1.2. Закрепить приказом по участковому лесничеству ответственного по взаимодействию с дошкольным образовательным учреждением в решении задач экологической направленности среди дошкольников и взрослых.
- 2.1.3. Обеспечить деятельность Пимского участкового лесничества в строгом соответствии с правилами техники безопасности и производственной санитарии.
- 2.1.4. Участвовать в совместных мероприятиях, организуемых в рамках совместного проекта по воспитанию дошкольников экологической культуры.
- 2.1.5. Оказывать дошкольному образовательному учреждению посильную помощь в озеленении территории детского сада, консультационные и методические услуги в формировании экологической культуры дошкольников, их родителей, воспитателей.

2.2.МБДОУ Д/С «Ромашка»:

- 2.2.1. Осуществлять сотрудничество с участковым лесничеством по вопросам экологического образования и воспитания дошкольников, экологического просвещения педагогов и родителей.
- 2.2.2. Оказывать участковому лесничеству посильную помощь в организации мероприятий (субботников) как теоретическую, так и практическую в пропаганде защиты природы сотрудниками и родителями МБДОУ
- 2.2.3. Обеспечить деятельность дошкольного образовательного учреждения по экологической направленности в строгом соответствии с правилами техники безопасности и производственной санитарии.
- 2.2.4. Организовывать вывоз дошкольников на экскурсии, для участия в запланированных совместных мероприятиях.
- 2.2.5. Обеспечивать активное участие детей, их родителей, педагогов МБДОУ в совместных мероприятиях.
- 2.2.6. Принимать активное участие в окружных и районных мероприятиях, акциях (таких как «Спасти и сохранить», «Осенние, весенние дни древонасаждений», «День леса», «День птиц» и т.д.).

3. Общие вопросы.

- 3.1. Каждая из сторон должна оказывать максимальное содействие другой стороне в выполнении принятых договором обязательств, выполнение целей определенных данным договором.
- 3.2. Реализовывать в полном объеме совместную работу Пимского участкового лесничества и МБДОУ д/с «Ромашка».

4. Сроки действия и порядок изменения договора.

- 4.1. Договор вступает в силу с момента подписания его сторонами и становится обязательным до момента расторжения.
- 4.2. В случае изменения условий, каждая из сторон имеет право расторгнуть настоящий договор, официально предупредив другую сторону.
- 4.3. Договор действует бессрочно.

5. Юридические адреса сторон и ответственного лица.

Пимское участковое лесничество
Территориального отдела –
Сургутское лесничество
Департамента природных ресурсов и
несырьевого сектора экономики
ХМАО – Югры
628449, тупик Кедровый, 2 г.Лянтор,
Сургутский р-он,
Тюменская обл.
тел./факс: 8(34638) 21-7-21

Старший отдела-участковый лесничий
Пимского участкового лесничества
Е.Н.Бабель
2014г.



Муниципальное бюджетное дошкольное
образовательное учреждение
детский сад общеразвивающего вида
«Ромашка» с приоритетным
осуществлением деятельности по
социально-личностному развитию
детей
628449, микрорайон 3, стр. 68
г. Лянтор, Сургутский район,
Тюменская обл.
тел.: 8(34638) 29-2-70,
29-0-80
факс: 8(34638) 29-4-02

Заказчик
Заведующий
МБДОУ д/с «Ромашка»
Т.В.Бушусва



Договор о совместной деятельности

г. Сургут

«17» мая 2012г.

Территориальный отдел Сургутское лесничество Департамента природных ресурсов и несырьевого сектора экономики в лице начальника отдела Продана Михаила Михайловича, действующего на основании доверенности, Муниципальное казённое учреждение «Десант», в лице директора Евпака Романа Валерьевича действующего на основании Устава и Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад общеразвивающего вида "Ромашка" с приоритетным осуществлением деятельности по социально-личностному развитию детей в лице заместителя заведующей Бушуевой Тамары Васильевны, действующей на основании Устава, именуемые вместе по тексту Настоящего Договора стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

Предмет и цель договора

Стороны по настоящему Договору обязуются путем объединения имущества и усилий совместно действовать в сфере создания и деятельности дошкольного лесничества.

Дошкольное лесничество «Стершонок» общественное эколого-образовательное объединение учащихся (дошкольников), создаваемое на добровольных началах, при участии педагогов и специалистов лесного хозяйства.

Цель: воспитание, у учащихся (дошкольников) бережного, экологически и экономически обоснованного, социально - активного отношения к природе, углубления знаний детей в области лесного хозяйства и экологии, умение осуществлять на практике мероприятия, направленные на сбережения и приумножение лесных богатств, сохранение и усиление защитных, оздоровительных и иных полезных функций леса.

Обязательства сторон

Территориальный отдел Сургутское лесничество обязуется:

1. Для обучения дошкольников и руководства закрепить ТО Сургутское лесничество ответственного по работе с дошкольным лесничеством.
2. Выделить и закрепить за дошкольным лесничеством территорию, Сургутского участкового лесничества, квартал ____ площадью ____ га.
3. Обеспечить, в случае необходимости, дошкольное лесничество транспортом, для осуществления мероприятий относящихся к видам

деятельности дошкольного лесничества.

4. По возможности оказывать финансовую помощь для выезда членов дошкольного лесничества на слеты, семинары, конференции.
5. Участвовать в образовании материальной базы дошкольного лесничества.

Муниципальное казённое учреждение «Десант» обязуется:

1. Оказывать содействие в развитии дошкольного лесничества.
2. Выделить и закрепить за дошкольным лесничеством лесной участок в границах населённого пункта.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад общеразвивающего вида "Ромашка" с приоритетным осуществлением деятельности по социально-личностному развитию детей обязуется:

1. Для обучения дошкольников и руководства их трудом закрепить приказом по детскому саду педагога, ответственного по работе с дошкольным лесничеством.
2. Проводить работу по организационному собранию учащихся (дошкольников).
3. Предоставить помещение для проведения теоретических занятий дошкольного лесничества.
4. Деятельность дошкольного лесничества учитывать при ведении работы с учащимися (дошкольниками).
5. Обеспечить дошкольное лесничество литературой, и другими формами экологической пропаганды.
6. Согласно утвержденному Годовому плану работы дошкольного лесничества предоставить кабинет труда и рабочие инструменты для проведения творческих работ дошкольного лесничества (изготовление кормушек, скворечников, поделок и проч.) под руководством воспитателя.
7. Согласно утвержденному Годовому плану работы дошкольного лесничества предоставить лыжи, мячи и прочий спортивный инвентарь, для проведения спортивных мероприятий и мероприятий, связанных с активным отдыхом.
8. Обеспечить деятельность дошкольного лесничества в строгом соответствии с Правилами по технике безопасности и производственной санитарии.
9. Участвовать в образовании материальной базы дошкольного лесничества.

Договор вступает в силу и становится обязательным для сторон с момента его заключения.

Договор действует бессрочно.

Реквизиты сторон:

**Территориальный отдел
Сургутское лесничество**

628403, РФ, ХМАО – Югра
г. Сургут 3, ул. 30 лет Победы, д.23
Тел/факс: 8-(3462) – 23-96-61

**Начальник ТО Сургутское
лесничество**



М.М. Продан

**Муниципальное казённое
учреждение «Десант»**

628416 г. Сургут
ул. Ленинградская, 11 офис 205
р/с №40204810200000000032
БИК: 047162000
ИНН: 8617004810
КПП: 861701001
РКЦ г. Сургут
тел. 23-31-35

Директор МКУ «Десант»



Р.В. Евпак

**Муниципальное бюджетное
додшкольное образовательное
учреждение детский сад
общеразвивающего вида
"Ромашка" с приоритетным
осуществлением деятельности по
социально-личностному развитию
детей**

Адрес: РФ, Тюменская область,
ХМАО-Югра, Сургутский район,
г.п. Лянтор, г. Лянтор, микрорайон
3, строение 68

Телефон: 8 (34638) 29-270/29-402

**Заместитель заведующей МБДОУ
д/с "Ромашка"**



Т.В. Бушуева